

образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФГОС ДО), содержание Воспитанника в учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

ул. Циолковского, д.13,
ул. Молодежная, д. 7А

родного)

осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам

Осуществляющее образовательную деятельность (далее –

преобывания.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающую
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная)
оздоровительная)

(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица) *Л*

именуемый в дальнейшем "Заказчик" в лице

16000 16000000

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

999 FEE
666 O3ATC 1. Phobos/Demos-

22205.00 7110

в интересах несовершеннолетнего

Тениоберд 15.02.2020,
(фамилія, ім'я, вік і місце (при належності), дата народження)

проживающего по адресу _____
г. _____ д. _____

адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

интересны в дальнейшем исследовании, совместно с другими методами.

Т.Предмет договора

при осуществлении образовательной деятельности по

реализации образовательной программы дошкольного

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в учреждении, его развития и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в учреждении в период его адаптации в течение _____

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегияльных органов управления, предусмотренных уставом учреждения.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с стандартом ФГОС ДО, ФОП ДО образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг, в порядке и

объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым

сбалансированным **4 x-разовым питанием (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник)**

(вид питания, в т. ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в срок за **две недели** о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора,

хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе 4 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещения Воспитанником учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в учреждении или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. По окончании болезни, отпуска предупредить Учреждение о приходе ребенка не позднее 10-00 часов дня, предшествующего дню выхода ребенка (для постановки ребенка на питание).

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Заказчик лично приводить и забирать ребенка из Учреждения, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В случае если Заказчик доверяет другим лицам, достигшим 18-летнего возраста забирать ребенка из Учреждения, предоставлять заявление, копию паспорта лиц, имеющих право забирать ребенка.

2.4.10. Незамедлительно информировать Учреждение о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера или прекращение выплаты компенсации части родительской платы, в течение месяца с момента их наступления, а также об изменении контактного телефона и места жительства.

3. Правила адаптации ребенка к условиям МАДОУ

3.1. Ребенок проходит адаптацию в группе соответствующей его возрастным особенностям.

3.2. Адаптация проходит в зависимости от индивидуальных особенностей и поведения ребенка.

Первая неделя: ребенок находится в группе 2 часа (08.00 -10.00).

Вторая, третья недели: ребенок находится в группе 4 часа (08.00-12.00), к концу третьей недели по желанию может остаться на дневной сон.

Четвёртая неделя: ребенок находится в группе до 15.00 (с 08.00-15.00)

Пятая неделя: ребенок посещает дошкольное учреждение в течение всего дня (07.30-17.30)

Данные правила корректируются воспитателем, педагогом-психологом медицинским работником в зависимости от течения адаптации ребенка, его возможной болезни в период адаптации, которая увеличивает длительность протекания адаптации.

3.3. Приём воспитанников в группу раннего возраста во время адаптационного периода осуществляется с интервалом пять рабочих дней (недели)

3.4. В виду возрастных особенностей детей раннего возраста совместная образовательная деятельность и праздничные утренники (Новый год, 8-е марта) не являются открытыми мероприятиями для родителей (законных представителей).

4. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

4.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее родительская плата) устанавливается на

основании действующего Постановления Администрации
Североуральского муниципального округа.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

4.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

4.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником, указанную в пункте 4.1 настоящего Договора оплачено

(период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

4.4. Оплата производится в срок **до 15 числа текущего месяца**

(время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора _____
(ненужное вычеркнуть).

4.5. Заказчик имеет право на предоставление компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждении, осуществляющим образовательную деятельность: **20% -за первого ребенка, 50% -за второго ребенка, 70%-за третьего ребенка, 100%- за четвертого и более детей, не достигших 18 - летнего возраста.**

4.6. Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.

4.7. Порядок предоставления и обращения за получением компенсации, порядок исчисления размера среднедушевого дохода семьи устанавливается Правительством Свердловской области».

4.8. Учреждение направляет уведомление родителю (законному представителю) о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.

4.9. Доход семьи, учитываемый при исчислении размера среднедушевого дохода семьи для предоставления компенсации, определяется как общая сумма доходов за три календарных месяца

(далее – расчетный период), предшествующих месяцу обращения в территориальный исполнительный орган управления социальной политики.

4.10. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- утрата заказчиком (родителем законным представителем) права на получение компенсации;

- прекращение несовершеннолетним, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации.

4.11. На основании Постановления Североуральского городского округа уменьшается плата:

- на **10%** уменьшается плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми следующими категориям:

- семьям, имеющим трёх и более несовершеннолетних детей (в возрасте до 18 лет);

- родителям – одиночкам, доход которых на каждого члена семьи менее величины прожиточного минимума, установленного постановлением Правительства Свердловской области;

- на **20%**, взимаемая с Заказчика (родителя законного представителя) за присмотр и уход следующим категориям

- за первый месяц (адаптационный период) посещения ребёнком группы раннего возраста;

- беженцам (лицам, получившим временное убежище) до момента утраты (лишения) соответствующего статуса.

Уменьшение платы происходит с момента представления документов и написания соответствующего заявления родителями (законными представителями) в МАДОУ.

На бесплатное посещение детьми МАДОУ № 4:

- дети с ограниченными возможностями здоровья (дети-инвалиды);

- дети с туберкулезной интоксикацией;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. **Заключительные положения**

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по "31" мая 2029 г.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» 624480 Свердловская область г. Североуральск, ул. Циолковского, 13 тел. (34380) 2-42-06 Банковские реквизиты: ИНН/КПП 6631004417/661701001 (Финансовое управление Администрации Североуральского муниципального округа, МАДОУ № 4 л/с 33906270070) расчетный счет: 03234643655480006200 Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 016577551 ОКТМО65548000	Заказчик (фамилия имя отчество (при наличии) 6511 345678 Руфус Россиц по Свердловской области от 01.01.2007г. (паспортные данные) г. Свердловск ул. Маврова д 1 кв 1 (адрес места жительства, 8-904-56 78-901 (контактные данные) (подпись)
_____/Е.С.Матюшенко/ м.п. « ____ » ____ 20 ____ г	

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись:

Приложение
к договору об образовании
по образовательным программам
дошкольного образования,



N п/п	Наименование дополнительн ой образовательн ой услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы (части образовательной программы)	Количество часов	
				в неделю	всего

Исполнитель Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» 624480 Свердловская область г. Североуральск, ул. Циолковского, 13 тел. (34380) 2-42-06 Банковские реквизиты: ИНН/КПП 6631004417/661701001 (Финансовое управление Администрации Североуральского муниципального округа, МАДОУ № 4 л/с 33906270070) расчетный счет: 03234643655480006200 Уральское ГУ Банка России //УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 016577551 ОКТМО65548000 _____/Е.С. Матюшенко/ м.п. « ____ » _____ 20__ г	Заказчик _____ (фамилия имя отчество (при наличии)) _____ _____ (паспортные данные) _____ (адрес места жительства, _____ (контактные данные) _____ (подпись)
--	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____