

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4»
г. Североуральск

от 20.02.2024 г.

№ 27

«О проведении самообследования»

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- планирование и подготовку к работе по самообследованию в срок с 19 февраля 2024 г. по 29 февраля 2024 г.;
- сроки самообследования с 1 марта 2024 по 19 апреля 2024 года;
- формы самообследования:
 - а) сбор информации;
 - б) оценка образовательной деятельности и системы управления;
 - в) анализ показателей деятельности МАДОУ № 4 (Приложение № 1).

2. Утвердить следующий состав рабочей группы (состав лиц) по проведению самообследования (далее – рабочая группа) и подготовке отчета о результатах самообследования (далее – отчет):

председатель рабочей группы: А.Ю. Капралова, заместитель заведующего по ВМР.

члены рабочей группы:

- Гольцекер Е.С., заместитель заведующего по АХР;
- Коржевина Ю.А., завхоз;
- Булдакова О.Н., старший воспитатель;
- Помыткина Т.В., учитель-логопед, представитель трудового коллектива;
- Славницкая Т.В., педагог-психолог;
- Кулябина Г.Г., воспитатель.

3. Утвердить обязанности рабочей группы по проведению самообследования МАДОУ № 4 (Приложение № 1).

4. Утвердить план – график проведения работ по самообследованию МАДОУ № 4 рабочей группой (Приложение № 2).

5. Рабочей группе по результатам самообследования МАДОУ № 4 составить отчет и представить его на рассмотрение педагогическому совету ДОУ.

6. Помыткиной Т.В., администратору сайта, разместить отчет на официальном сайте МАДОУ № 4 не позднее 19.04.2024 г.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 4

Е.С. Матюшенко

С приказом ознакомлены:

А.Ю. Капралова
Ю.А. Коржевина
О.Н. Булдакова

Е.С. Матюшенко
Е.С. Гольцекер
Т.В. Славницкая
Г.Г. Кулябина



Состав рабочей группы для проведения самообследования

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Обязанности
1	Капралова А.Ю.	заместитель заведующего по ВМР	Оценка системы управления учреждением; Функционирование внутренней системы оценки качества образования; Анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
2	Гольцекер Е.С.	заместитель заведующего по АХР	Оценка материально-технической базы. Медицинское обслуживание. Противопожарная и антитеррористическая безопасность. Питание
3	Коржевина Ю.А.	завхоз	
4	Булдакова О.Н.	старший воспитатель	Оценка организации учебного процесса. Оценка кадрового обеспечения; учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения. Оценка востребованности выпускников, охрана труда
5	Помыткина Т.В.	учитель логопед, представитель трудового коллектива	Логопедическая и коррекционная работа. Взаимодействие МАДОУ № 4 с другими учреждениями социума.
6	Славницкая Т.В.	педагог-психолог	Конкурсное движение, психолого-педагогическая и коррекционная работа, консультационный пункт
7	Кулябина Г.Г.	воспитатель	Взаимодействие с семьями воспитанников, оздоровительная работа в ДОУ, ПДД

**План-график проведения работ по самообследованию
в МАДОУ № 4 за 2024 год**

Формы проведения	Срок	Ответственный
Совещание при заведующей по вопросам проведения самообследования: остав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; - формы и сроки исполнения процедур; - структура, содержание и оформление отчета.	20.02.2024 15.02.2024	Заведующий
Издание приказа о проведении самообследования	20.02.2024	
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013г. № 462: - Оценка системы управления учреждением -Функционирование внутренней системы оценки качества образования	с 01.03. 18.03. 19.03.	Заместитель заведующего по ВМР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013г. № 1324	27.03.2024г.	Рабочая группа
Подготовка отчета	17.04.2024г.	Старший воспитатель
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	18.04.2024г.	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета заведующей	18.04.2024г.	Заведующий
Направление отчета учредителю	19.04.2024г.	Заведующий
Размещение отчета на официальном сайте детского сада	19.04.2024г.	Администратор сайта

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕЛИКО СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 36753136624254321285919141752692181372136422553
Подписан: Митюшин Евгений Сергеевич
Действителен с 12.12.2023 по 11.12.2024